

Eigentümerwechselblatt

Bitte ausfüllen und zurücksenden.

Wohnanlage	
Wohnungsnummer	
Eigentumsübergang	

Alter Eigentümer (ggf. neue Adresse angeben)

Vorname, Name:	
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Ort:	
Telefonnummer:*	
Mobil:*	
Emailadresse:*	

Neuer Eigentümer

Vorname, Name:	
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Ort:	
Telefonnummer:*	
Mobil:*	
Emailadresse:*	

*Die Angabe dieser personenbezogenen Daten ist freiwillig. Mit der Angabe der Daten stimmen Sie der Verarbeitung im Rahmen der Verwaltungstätigkeit zu. Mit der Angabe von Daten zu Ihrem Mieter versichern Sie, dass Ihnen die Zustimmung zur Weitergabe und Verarbeitung im Rahmen der Verwaltungstätigkeit der personenbezogenen Daten vorliegt. Bitte beachten Sie auch unsere Datenschutzrichtlinien auf unserer Homepage.

Eigentümerwechsel

Die Jahresabrechnung des laufenden Wirtschaftsjahres erhält gemäß den gesetzlichen Vorgaben der Eigentümer, der im Grundbuch zum Wirtschaftsjahrende eingetragen ist.

(Beispiel: Wirtschaftsjahr 01.01. - 31.12. | X verkauft am 01.05. an Y | Y erhält die gesamte Abrechnung 01.01. - 31.12.)

Sollten Sie eine Aufteilung der Jahresabrechnung zwischen Alt- und Neueigentümer wünschen, so geben Sie bitte das Datum an, an dem die Abrechnung geteilt werden soll:

Datum für Beginn der Abrechnung des neuen Eigentümers	
--	--

Die Kosten dieser Aufteilung betragen 50 Euro und werden dem Verkäufer über die Jahresabrechnung in Rechnung gestellt.

Bei der Verkaufsabwicklung über unsere Immobilienabteilung entfällt die Gebühr.

Bitte beachten Sie: Wenn nach Abrechnungserstellung obige Aufteilung nachträglich angefordert wird, erhöht sich die Gebühr auf 150 Euro.

Bitte wenden.

- Es wird keine Aufteilung der Jahresabrechnung gewünscht.

Bitte beachten Sie, dass für Wohngeldzahlungen nur volle Monate berücksichtigt werden können.

Wohngeldzahlung wird übernommen ab:	
Übernahme der Wohnung am:	
<input type="radio"/> Eigentümer übernimmt Nutzung ab:	
<input type="radio"/> Mieter zieht aus zum:	
<input type="radio"/> Wohnung wird neu vermietet ab:	
Name und Tel.-Nr. Mieter:	

Schreibweise des Namens für Klingel- und Briefkastenschild: (falls Bestellung über die Hausverwaltung gewünscht wird)

- Ummeldung des Wohnungsstroms (Mitteilung des Zählerstandes) erfolgt durch den neuen Eigentümer an den jeweiligen Stromanbieter.**
- Eine Aufteilung der Heizkostenabrechnung wird nicht benötigt. (Keine Zwischenablesung notwendig)**
- Mit der Zwischenablesung der Heizkostenverteiler und Wasserzähler wird die Abrechnungsfirma beauftragt. Terminabsprache mit der Firma:**
 - BFW, Tel. 089 - 829173
 - Brunata, Tel. 089 - 785950
 - EAD Eutermoser, Tel. 08036 - 90470
 - ISTA, Tel. 089 - 318808 10
 - Thermomess, Tel. 08071 - 905 0
 - Witter GmbH, Tel. 089 - 629 700 100
 - Techem, Tel. 089 - 350 905 100
- Die Zwischenablesung (der Heizkostenverteiler und Wasserzähler) wird selbst mit beiliegendem Ableseprotokoll bei der Wohnungsübergabe durchgeführt und an die Hausverwaltung zurückgeschickt.**

Wir bitten um Unterzeichnung und Rücksendung an:
Hausverwaltung-Immobilien Flack GmbH, Allacher Str. 4 in 85757 Karlsfeld
Fax: 08131 - 275 80 20 | Email: info@hvi-flack.de

_____ Ort / Datum	_____ Unterschrift/en Eigentümer (alt)
_____ Ort / Datum	_____ Unterschrift/en Eigentümer (neu)

Bitte beachten Sie, dass zwingend beide Unterschriften (Alt- und Neueigentümer) erforderlich sind.

Unsere Immobilienabteilung steht Ihnen bei einem Verkauf sowie bei einer Werteinschätzung jederzeit gerne zur Verfügung. Für eine unverbindliche Anfrage zur Verkaufsabwicklung über unser Haus wenden Sie sich bitte direkt an unsere Immobilienabteilung | Telefon: 0160 – 47 45 144 | Email: immo@hvi-flack.de